



Comune di Sabbio Chiese,

Via Caduti, 1 - 25070 Sabbio Chiese (BS)
protocollo@pec.comune.sabbio.bs.it

AREA AFFARI GENERALI
ufficio servizi amministrativi /servizi finanziari

Spett/le

**INVITO A RENDERE OFFERTA BANDO DI GARA INFORMALE PROCEDURA
NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
periodo 1 gennaio 2016/ 31 dicembre 2018**

Con la presente si invita codesta banca a rendere la propria migliore offerta per l'affidamento del servizio di TESORERIA COMUNALE per il periodo dal 1 gennaio 2016 al 31 dicembre 2018 in conformità ad allegato disciplinare.

L'aggiudicazione avverrà con procedura negoziata a' sensi dell'art. 3 comma 40 del Codice dei Contratti D. Lgs. N. 163/2006 con invito rivolto a cinque operatori/banche.

Allo scopo

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Sabbio Chiese - Servizio segreteria- Via Caduti, 1 - 25070 Sabbio Chiese (BS) protocollo@pec.comune.sabbio.bs.it

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

- 1. Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6). Il valore dell'appalto non è ritraibile né determinabile da alcun dato che consenta una quantificazione.
- 2. Luogo di esecuzione:** Comune di Sabbio Chiese - Servizio segreteria- Via Caduti, 1 - 25070 Sabbio Chiese (BS) protocollo@pec.comune.sabbio.bs.it
- 3. Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale allegata al presente invito. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
- 4. Divisioni in lotti:** no
- 5. Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
- 6. Valore del contratto:** indeterminabile.
- 7. Durata del contratto:** anni 3 (tre) dal 1 gennaio 2016 al 31 dicembre 2018.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

8. Finanziamento e pagamento: il servizio è gratuito, fatta eccezione per gli eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria che saranno finanziati con fondi a carico del bilancio comunale.

9. Requisiti di partecipazione: possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad

assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell'articolo 37 del d.Lgs. n. 163/2006. Possono partecipare i soli soggetti in grado di attivare entro e non oltre il termine del 1 gennaio 2016 una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto *on-line* tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione e dalla vigente normativa. Vedi la [Circ. 15 gennaio 2014, n. 64 dell'Agenzia per l'Italia digitale](#) Ordinativo informatico locale - Revisione e normalizzazione del protocollo sulle regole tecniche ed obbligatorietà dell'utilizzo nei servizi di tesoreria e di cassa. Emanata dall'Agenzia per l'Italia digitale, Presidenza del Consiglio dei Ministri.

SEZIONE IV: PROCEDURE

10. Tipo di procedura: gara informale/procedura negoziata mediante invito rivolto ad almeno cinque concorrenti.

11. Criteri di aggiudicazione: La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del d.Lgs. n. 163/2006 sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara allegato al presente invito.

12. Documentazione: la documentazione relativa alla gara può essere consultata presso l'Ufficio segreteria del Comune di Sabbio Chiese (BS) tutti i giorni negli orari di ufficio e di apertura al pubblico.

13. Non si effettua servizio fax. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti di gara è fissato al 2 dicembre 2015 alle ore 12,00.

14. Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione: le domande per partecipare alla gara dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Sabbio Chiese - Servizio segreteria - Via Caduti, 1 - 25070 Sabbio Chiese (BS) protocollo@pec.comune.sabbio.bs.it a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 3 dicembre 2015 (**termine perentorio**). Non saranno in alcun caso ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a prescindere dal mezzo di trasmissione di cui l'offerente si sia avvalso (posta, lettera raccomandata, corriere, incaricato della consegna o altro) a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.

15. Lingua utilizzata: italiano.

16. Periodo minimo vincolo offerta: 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

17. Richieste e informazioni: le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio segreteria del Comune di Sabbio Chiese (BS) (tel. 0365/85119)

18. Altre informazioni: l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, alla convenzione allegata alla presente nonché alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia, fermo restando che:

a) la disciplina contenuta nel Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 troverà applicazione solo laddove espressamente richiamata dal bando e dal disciplinare;

b) eventuali clausole di rinvio nel bando ovvero nel disciplinare alla normativa vigente in materia non valgono come clausola di eterointegrazione della *lex specialis* di gara;

19. Impugnabilità: il presente bando, se ritenuto autonomamente lesivo dai concorrenti interessati, può essere impugnato. Gli interessati, ai sensi dell'art. 243-bis del d.Lgs. n. 163/2006, hanno l'onere di comunicarlo, per iscritto e con nota sottoscritta dall'interessato, alla stazione appaltante come informativa. La stazione appaltante comunicherà, entro 15 giorni, le proprie determinazioni e, se intervenire o meno in autotutela. L'inerzia equivale a diniego di autotutela. La comunicazione può essere presentata fino a quando l'interessato non abbia notificato il ricorso giurisdizionale. L'informazione è diretta al responsabile del procedimento. Ai sensi dell'art. 120, commi 2 e 5, del d.Lgs. n. 104/2010, il termine per proporre ricorso

giurisdizionale è di giorni 30 (trenta) decorrente dalla pubblicazione del bando ex art. 66 del citato d.Lgs. n. 163/2006. Il ricorso giurisdizionale può essere proposto al T.A.R.

Responsabile del procedimento: avv. ALBERTO LORENZI e-mail:

protocollo@pec.comune.sabbio.bs.it

Allegati :

- ***Disciplinare di gara servizio di tesoreria comunale comune di Sabbio Chiese (BS) 1 gennaio 2015 – 31 dicembre 2018;***
- ***Schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale.***

Il responsabile del procedimento

Dott. Alberto Lorenzi

Il Responsabile del Servizio / Segretario comunale

dott. Alberto Lorenzi