



COMUNE DI SABBIO CHIESE

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N° 28 DEL 23/06/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI FINANZIARI PER L'INSEDIAMENTO DI ATTIVITÀ' ECONOMICHE NEL COMUNE DI SABBIO CHIESE. - MODALITA' DI EROGAZIONE.

L'anno **duemiladiciassette**, addì ventitrè del mese di **giugno**

alle ore **20:30** nella Sala delle adunanze consiliari.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>		<u>Presente</u>	<u>Assente</u>
LUSCIA ONORIO	X		BONINSEGNA EMANUEL	X	
FERREMI CLAUDIO	X		GIORI MONICA	X	
MARCHI MASSIMO	X		BONOMI GERMANO	X	
BIANCHI PIETRO		X	VECCHIA FRANCESCA	X	
TISI STEFANO	X		ZANAGLIO LUISA	X	
TONOLI ALBERTO	X		TONOLINI PAOLO	X	
ZAMBELLI WALTER	X				
			TOTALE	12	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale AVV. ALBERTO LORENZI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ONORIO LUSCIA, nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al n. 5 dell'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale a causa della chiusura di numerose attività di vicinato avvenute nel corso degli ultimi anni e per contrastare il degrado del tessuto urbano, nell'ambito delle iniziative tese alla promozione, incentivazione, riqualificazione e rivitalizzazione del Comune di Sabbio Chiese, nonché alla valorizzazione dei prodotti tipici e dello sviluppo economico delle realtà locali, intende disporre misure di sostegno finanziario per favorire l'insediamento di nuove attività economiche. E' stato all'uopo istituito nel bilancio di previsione un capitolo di spesa per l'erogazione di contributi a fondo perduto dell'importo massimo di € 3.000,00 che verrà corrisposto per un importo massimo di € 500,00 annui per ogni nuova attività economica e con un tetto massimo di 3 attività (a titolo di esempio: apertura di 1 o 2 attività € 500, 3 attività € 333,00):
 - delle spese sostenute e documentate da parte del soggetto interessato per l'allestimento del locale, sede dell'azienda, compreso l'eventuale ristrutturazione dell'immobile.
 - Le tipologie di investimento ammesse sono le seguenti:
 - a) ristrutturazione, ammodernamento dei locali;
 - b) acquisto di macchine ed attrezzature nuove di fabbrica strumentali allo svolgimento dell'attività;
 - c) adeguamento degli impianti alle normative sanitarie e comunitarie e di protezione dell'ambiente;

Acquisiti in argomento il parere di rito del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile, emesso dal responsabile del servizio finanziario, del presente deliberato a' sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis (articolo inserito dall'[art. 3, comma 1, lett. d\), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 7 dicembre 2012, n. 213](#)) del Tuel D.Lgs. n. 267/2000.

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visto l'art. 15, comma 2, della legge 15 marzo 1997 n. 59 il quale dispone che "gli atti, i dati e i documenti formati dalla pubblica amministrazione e dai privati con strumenti informatici e telematici, i contratti stipulati nelle medesime forme, nonché la loro archiviazione e trasmissione con strumenti informatici, sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge", il d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione digitale"

Con voti favorevoli n. 12 (dodici), astenuti nessuno e contrari nessuno, espressi in forma palese per alzata di mano da n. 12 Consiglieri presenti e votanti:

DELIBERA

- 1) Di approvare il regolamento incentivi finanziari per l'insediamento di attività' economiche nel Comune di Sabbio Chiese, modalita' di erogazione nel testo di cui in allegato formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

2) Di dichiarare la presente, con separata votazione, immediatamente eseguibile, a' sensi dell'art. 134 comma 4 del tuel D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza, che sortisce il seguente esito: voti favorevoli n. 12, astenuti nessuno e contrari nessuno.

Comune di SABBIO CHIESE

Provincia di Brescia

INCENTIVI FINANZIARI PER L'INSEDIAMENTO DI ATTIVITÀ' ECONOMICHE
NEL COMUNE DI SABBIO CHIESE. MODALITA' DI EROGAZIONE

Art. 1

L'Amministrazione Comunale nell'ambito delle iniziative tese alla promozione, incentivazione, riqualificazione e rivitalizzazione del Comune di Sabbio Chiese dispone misure di sostegno finanziario per favorire l'insediamento di attività economiche.

Art. 2

E' stato all'uopo istituito nel bilancio di previsione un capitolo di spesa per l'erogazione di contributi a fondo perduto dell'importo massimo di € 3.000,00 che verrà corrisposto per un importo massimo di € 500,00 annui per ogni nuova attività economica e con un tetto massimo di 3 attività (a titolo di esempio: apertura di 1 o 2 attività € 500, 3 attività € 333,00), delle spese sostenute e documentate da parte del soggetto interessato per l'allestimento del locale, sede dell'azienda, compreso l'eventuale ristrutturazione dell'immobile.

Le tipologie di investimento ammesse sono le seguenti:

- d) ristrutturazione, ammodernamento dei locali;
- e) acquisto di macchine ed attrezzature nuove di fabbrica strumentali allo svolgimento dell'attività;
- f) adeguamento degli impianti alle normative sanitarie e comunitarie e di protezione dell'ambiente;

Art. 3

I finanziamenti del presente bando saranno rivolti a quelle imprese che localizzeranno un'attività commerciale.

Art. 4

Possono beneficiare del contributo solo le imprese, sotto qualsiasi forma giuridica, che intendono aprire o trasferire nel Comune di Sabbio Chiese nel rispetto di quanto previsto nei relativi piani:

- Attività di pubblico esercizio, nonché attività di commercio e/o attività produttive (bar, paninoteche, pub, pizzerie, locande con cucina caratteristica, negozi di oggettistica, souvenir, pensioni, ecc. ...);
- Artigianato pulito (sale espositive di ditte che hanno altrove la propria sede ed attività artigianali che non producano inquinamento acustico ed eccessivo materiale di risulta, tipo restauro mobili, laboratori artistici, laboratorio di vasaio, ramaio, vetraio, ecc. ...); esclusi supermercati e grosse imprese

In particolare, potranno beneficiare del contributo a fondo perduto le imprese che:

- a) Iniziano o hanno iniziato nel corso dell'anno 2017 per la prima volta la loro attività economica nel Comune di Sabbio Chiese;
- b) anche se già esistenti, trasferiscono o hanno trasferito nel corso dell'anno 2017 la loro attività nel Comune di Sabbio Chiese.

Art. 5

Le domande di concessione del contributo, prodotte in carta semplice, potranno essere inviate con raccomandata a.r. o presentate al Comune, a partire dal..... e sino al..... .

Le domande pervenute oltre il . . saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro. Farà fede la data di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune oppure la data di spedizione come da timbro postale .

La domanda dovrà contenere a pena di esclusione i dati anagrafici del soggetto richiedente, l'indicazione del tipo di attività che si intende avviare o che si intende trasferire e dovrà essere obbligatoriamente corredata dalla seguente documentazione :

- a) relazione tecnico descrittiva degli interventi che dovranno essere eseguiti presso l'immobile destinato all'attività economica a firma di tecnico abilitato ;
- b) preventivi relativi agli interventi da realizzare, alle attrezzature da acquistare e agli allestimenti necessari all'avvio o al trasferimento dell'esercizio;
- c) titolo di possesso dei locali ossia atto di proprietà dell'immobile o copia del contratto di affitto debitamente registrato con l'indicazione del relativo canone per i locali assunti in locazione o atto di concessione in comodato;
- d) dichiarazione di impegno a proseguire l'attività nei locali del Comune di Sabbio Chiese almeno per un triennio pena la restituzione del contributo.

Art. 6

I contributi verranno assegnati e successivamente erogati solo ai soggetti che si saranno utilmente posizionati in graduatoria e che avranno effettivamente avviato o trasferito nel Comune di Sabbio Chiese l'attività economica.

II progetto per cui si chiede il finanziamento dovrà essere ultimato entro e non oltre 12 mesi a partire dalla data del provvedimento di concessione dell'agevolazione pena l'esclusione dalla graduatoria e conseguentemente la decadenza dal diritto di ottenere la corresponsione della somma riconosciuta.

La graduatoria verrà stilata secondo i seguenti criteri di valutazione:

- a) per i richiedenti con un'età compresa tra i 18 ed i 35 anni..... punti 2;
- b) residenza nel Comune di Sabbio Chiese..... punti 1.
- c) insediamento di nuove attività economichepunti 0,5.
- d) Insediamento nel Centro Storico del Capoluogo e delle frazioni (cfr la cartina delle vie interessate di cui all'allegato 1) punti 1.

A parità di posizione in graduatoria verrà data preferenza all'età inferiore del concorrente.

Nel caso in cui il soggetto concorrente è una persona giuridica i criteri soggettivi sopra elencati saranno riferiti al legale rappresentante della stessa.

Art. 7

L'ammissione al finanziamento sarà riconosciuta ai partecipanti che si saranno utilmente collocati in graduatoria e sino alla concorrenza delle somme messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale nell'apposito capitolo di bilancio.

Art. 8

Ai soggetti utilmente ammessi al beneficio sarà data comunicazione di ammissione al contributo che sarà provvisoriamente riconosciuta sulla base dei preventivi prodotti.

La liquidazione verrà disposta una volta avviata o trasferita l'attività sulla base di documentazione verificata e vistata dall'Ufficio Tecnico Comunale delle spese effettivamente sopportate per l'allestimento, compresa eventuale ristrutturazione, del locale, nonché le spese di locazione.

Il soggetto partecipante avrà titolo a concorrere all'assegnazione di un solo contributo sia che avvii o trasferisca più attività in locali diversi sia che eserciti più attività all'interno del medesimo locale.

I contributi che verranno erogati, a norma del presente regolamento, sono cumulabili e compatibili con tutti gli altri finanziamenti ed agevolazioni creditizie concesse agli operatori per l'avvio della stessa e medesima attività produttiva da altri Enti o da terzi, nonché con ogni altra agevolazione comunale e fiscale.

Art. 9

Per le domande che pur ammesse risulteranno incomplete nelle parti non essenziali, verrà richiesta l'integrazione dei dati o della documentazione da effettuarsi entro il termine di 15 giorni dalla data di ricezione, pena l'esclusione dall'ammissione al contributo.

Art. 10

L'istruttoria delle domande, la formulazione della graduatoria sarà curata dall'Ufficio Commercio. La concessione dei contributi che verranno assegnati sarà adottata con Determinazione del Responsabile del Servizio. Gli elenchi dei beneficiari del contributo verranno resi pubblici mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune per 15 giorni consecutivi.

Art. 11

I soggetti che beneficeranno del contributo avranno l'obbligo di tenere in esercizio l'attività nei locali del Comune di Sabbio Chiese, con divieto di trasferire la stessa per fitto o per cessione d'azienda per almeno 3 anni, a decorrere dalla data di concessione del contributo, pena la revoca e restituzione all'Ente Comunale dell'intera somma erogata.

Non incorre nella revoca del contributo il soggetto che nel suddetto periodo trasferisce l'esercizio in altri locali del Comune di Sabbio Chiese o che cessi l'attività per cause di forza maggiore: incendio, decesso senza prosecuzione dell'attività da parte degli eredi, sopravvenuta inidoneità assoluta a qualsiasi impiego e mansione certificata dalla struttura sanitaria competente.

Art. 12

L'amministrazione Comunale attiverà le procedure legali per il recupero coatto del contributo erogato in danno del soggetto che, incorso nella decadenza del beneficio, non restituirà la somma liquidata nei termini perentori che gli verranno assegnati.

In tale situazione il soggetto beneficiario del contributo è tenuto a corrispondere anche gli interessi e le spese legali per il recupero della relativa somma.

Art. 13

L'Amministrazione effettuerà, sulle domande presentate e sulla documentazione prodotta, controlli, anche a campione, al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato dall'interessato. I controlli saranno effettuati anche tramite ispezioni effettuate con l'utilizzo di un tecnico comunale ed acquisendo, ove possibile, la necessaria documentazione direttamente dagli uffici pubblici che la detengono e, ove ciò non sia possibile, richiedendone l'esibizione da parte dell'interessato. Qualora questi non ottemperi entro 15 giorni decadrà dal beneficio concesso .

Art. 14

Con la sottoscrizione della domanda gli interessati autorizzano, contestualmente, l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati nella stessa contenuti al fine specifico della concessione o diniego dei benefici richiesti.

Art. 15

Le presenti norme avranno efficacia dal giorno successivo a quello in cui diverrà esecutivo l'atto deliberativo di adozione.

All. 1) elenco delle vie del Centro storico e delle frazioni.

il presente atto viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Onorio Luscia

(Sottoscrizione apposta digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE
avv. Alberto Lorenzi

(Sottoscrizione apposta digitalmente)